



Istituto Comprensivo 13

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

e.mail PEO: boic85700e@istruzione.it

e.mail PEC: boic85700e@pec.istruzione.it

Sito: www.ic13bo.edu.it

C.F. 91201430377



Circ. n. 40

Bologna, 15/12/2023

**Ai Genitori degli alunni
Scuola secondaria di I grado "L. Da Vinci"
Ai Docenti
e p.c. Al DSGA
Agli A.A.
Sul Sito: in Circolari on line**

OGGETTO: Prenotazioni e modalità di svolgimento del ricevimento generale genitori - Scuola Secondaria di I grado.

Come contemplato nel Piano delle attività 2023/24, si comunica ai Sigg. genitori che il ricevimento generale dei genitori si terrà **in presenza** giovedì 21 dicembre 2023 presso i locali della Scuola Secondaria di I grado "L. Da Vinci", dalle ore 17 alle ore 19.

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI GENERALI DA PARTE DELLE FAMIGLIE

Per un'adeguata gestione dei colloqui, questi devono essere prenotati tramite l'apposita funzione del registro elettronico entro mercoledì 20 dicembre.

Si chiede gentilmente ai genitori che hanno già prenotato o avuto un colloquio individuale nel primo quadrimestre con alcuni docenti di non occupare gli slot disponibili con tali docenti per i colloqui generali, in modo da lasciare spazio ai genitori che non hanno avuto ancora la possibilità di interloquire.

A seguire le indicazioni operative tratte dalla guida del registro elettronico:

La prenotazione di un *colloquio generale* può essere effettuata sia da Web, sia dall'App; nel caso in cui non sia visibile la voce di menu "*Colloquio*", sarà necessario rivolgersi alla segreteria scolastica del proprio istituto per capire se la scuola ha aderito o meno a questo servizio. Vediamo le due modalità di prenotazione.

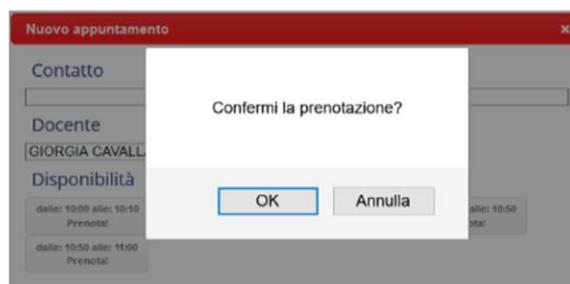
PRENOTAZIONE DA WEB

Dopo aver effettuato l'accesso a ClasseViva, sarà sufficiente accedere alla sezione "*Colloqui*" dal proprio menu principale, icona in alto "*Colloqui generali*": qui l'utente avrà visione di tutte le disponibilità di Colloqui con i vari docenti abbinati alla classe dello studente, divise per giornata. Utilizzare il tasto "*Nuovo appuntamento*" in corrispondenza della giornata di colloquio:



Si aprirà una schermata in cui si potrà inserire un *Contatto* (un numero telefonico, un'indirizzo mail o un altro contatto), e scegliere il docente tramite il menù a tendina per visualizzare la disponibilità e l'orario di prenotazione.

Una volta selezionato l'orario di prenotazione, il sistema chiederà conferma di tale prenotazione, e solo dopo aver effettuato click su "**Ok**" la prenotazione sarà andata a buon fine.



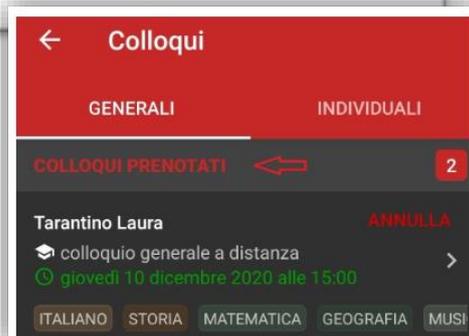
Qualora il docente con cui volesse prenotare il colloquio generale, avesse esaurito la disponibilità, in fase di prenotazione visualizzerà il messaggio "*Esaurita*".

PRENOTAZIONE DA APP

Dopo aver scaricato sul proprio dispositivo l'app *ClasseViva Famiglia* ed aver effettuato l'accesso, entrare nella sezione "**Registro**" > "**Colloqui**" > selezionare la voce in alto "**Generali**" > fare click su "**Prenota**" in corrispondenza del docente e del giorno in cui desidera prenotare il colloquio. Come descritto per la parte Web, il sistema permetterà di scegliere l'orario di prenotazione e l'inserimento di un *Contatto* (un numero telefonico, un'indirizzo mail o un altro contatto).

Se per il giorno di un colloquio di interesse è presente la voce "**Prenota**", ma il sistema non dà la possibilità di selezionare un orario, significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti.

L'applicazione vi metterà in evidenza i *colloqui prenotati*; per partecipare al colloquio, sarà necessario selezionare il colloquio prenotato.



Si ringrazia per la collaborazione

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Teresa Pintori

Firma digitale ai sensi del C.A.D