



Istituto Comprensivo 13

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**  
Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA Tel.051/471998 - fax 051/478227  
C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)



- **BOLOGNA – 3 MAGGIO 2023 – CORSO DI FORMAZIONE – VERIFICA FINALE SUI NUOVI MODELLI DI P.E.I. –**
    - **D.I. 182 DEL 29-12-2020**
- A CURA DI STEFANO FANARA**

## LA VERIFICA FINALE AL P.E.I.

- La verifica finale è uno strumento di controllo sulla programmazione effettuata ad inizio anno e messa in atto durante il periodo finale (2° quadrimestre). Essa va redatta dall'insegnante/i di sostegno, in collaborazione con tutto il CONSIGLIO DI CLASSE in presenza di alunno disabile e per il quale è stato predisposto il PEI.

## VERIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE

- **Valutare a livello finale il piano stilato all'inizio dell'anno in riferimento al tipo di programmazione seguita nel 2° periodo (per obiettivi essenziali, differenziati).**
- **Se il piano non è risultato non adeguato all'alunno/a durante la prima fase, in fase di verifica finale dovrà essere valutato. Deve inoltre avere l'accettazione formale da parte della famiglia la quale lo deve approvare e poi va depositato in segreteria.**

## PUNTO SULLA SITUAZIONE

- Punto della situazione finale a livello scolastico in base a quanto ci si era prefissati nelle varie aree del documento PEI;
- Bilancio delle varie dimensioni definite nel PEI;
- Bilancio sugli interventi e strumenti messi in campo sull'alunno/a, sul contesto, sull'apprendimento, sui momenti di verifica e sugli esiti ottenuti;

# LA REVISIONE

- I componenti del GLO, tramite un confronto (anche telematico) si incontrano per stilare una REVISIONE FINALE del percorso formativo-didattico nonché un bilancio intermedio sul percorso fino ad oggi effettuato a livello psicologico, relazionale ed inclusivo dell'alunno/a con tutte le parti in causa che hanno stilato il PEI Ministeriale per l'A.S. in corso.

## I DATI DELL'ALUNNO

- ALUNNO/A
- codice sostitutivo personale
- Classe                      Plesso o sede
- ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI DISABILITÀ IN ETÀ EVOLUTIVA AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA rilasciato in data \_\_\_\_\_  
Data scadenza o rivedibilità: \_\_\_\_\_ Non indicata
- PROFILO DI FUNZIONAMENTO redatto in data \_\_\_\_\_
- Nella fase transitoria:
- PROFILO DI FUNZIONAMENTO NON DISPONIBILE  
DIAGNOSI FUNZIONALE redatta in data \_\_\_\_\_  
PROFILO DINAMICO FUNZIONALE IN VIGORE approvato in data \_\_\_\_\_
- PROGETTO INDIVIDUALE      redatto in data \_\_\_\_\_  
non redatto

# DAL P.E.I.

PEI PROVVISORIO	DATA _____  VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO <sub>1</sub> ..... .
APPROVAZIONE DEL PEI E PRIMA SOTTOSCRIZIONE	DATA _____  VERBALE ALLEGATO N. 1	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO <sub>1</sub> ..... .
VERIFICA INTERMEDIA	DATA _____  VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO <sub>1</sub> ..... .
VERIFICA FINALE E PROPOSTE PER L'A.S. SUCCESSIVO	DATA _____  VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO <sub>1</sub> ..... .

## COMPOSIZIONE DEL G.L.O.

- INDICARE TUTTI I COMPONENTI E RELATIVO RUOLO – COME IL P.E.I.



MODIFICHE  
COMPONENTI  
DEL G.L.O.

- **Riportare eventuali modifiche o integrazioni alla composizione del GLO, successive alla prima e seconda convocazione.**

REVISIONE 1

PUNTO 4 P.E.I

- Riportare le eventuali osservazioni sull'alunno/a per progettare gli interventi di sostegno didattico.
- **DIMENSIONI DEL P.E.I.**
- **A - RELAZIONE / INTERAZIONE / SOCIALIZZAZIONE**
- **B - COMUNICAZIONE / LINGUAGGIO**
- **C - AUTONOMIA/ORIENTAMENTO**
- **D - COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA E DELL'APPRENDIMENTO**

REVISIONE 2

PUNTO 5 DEL  
P.E.I

- **Specificare i punti eventualmente oggetto di revisione relativi alle Dimensioni interessate riguardo: obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità**

## REVISIONE 3

### PUNTO 6 DEL P.E.I.

- Osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori
- Specificare i punti oggetto di eventuale revisione

REVISIONE 4

PUNTO 7 DEL  
P.E.I.

- **Interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo**
- **Specificare i punti oggetto di eventuale revisione**

REVISIONE 5

PUNTO 8 DEL  
P.E.I

- **Interventi sul percorso curricolare**
- **Specificare i punti oggetto di eventuale revisione**

## REVISIONE 6

### PUNTO 8.5 . DEL P.E.I.

- **Criteri di valutazione del comportamento ed eventuali obiettivi specifici**
- Riportare il comportamento dello studente nel periodo di permanenza nella sede scolastica e in riferimento alle iniziative e alle attività progettate dalla scuola. Riportare la valutazione **FINALE** nel voto di comportamento sulla base delle indicazioni ottenute.

# REVISIONE 7

## PUNTO 9 DEL P.E.I.

- Organizzazione generale del progetto di inclusione e utilizzo delle risorse.
- Specificare i punti oggetto di eventuale revisione
- USCITE DIDATTICHE – CAMBIO DI FIGURE – ASSEGNAZIONI ORARIE AGGIUNTIVE ECC...



# REVISIONE 8

- INTERVENTI RIABILITATIVI – INTERVENTI EXTRASCOLASTICI
- RIPORTARE GLI ESITI DEGLI INTERVENTI RIABILITATIVI IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO.
- RIPORTARE GLI ESITI DEGLI INTERVENTI EXTRASCOLASTICI INSERITI NEL P.E.I.

# REVISIONE 9 PUNTO 10 DEL P.E.I.

- CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE con eventuali note esplicative (D.M. 742/2017) [solo per alunni/e in uscita TERMINE CICLO SCOLASTICO]
- NOTE ESPLICATIVE
- FARE RIFERIMENTO AL DOCUMENTO D'ISTITUTO RELATIVO ALLA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (SI VEDA ALLEGATO)

## APPROVAZIONE

- I componenti del G.L.O, tenuto conto del percorso previsto:
  - approva all'unanimità la verifica intermedia del P.E.I
  - non approva la verifica intermedia del P.E.I.
  - propone la seguente revisione del P.E.I

## ADEGUAMENTO

- Sintesi dei punti oggetto di eventuale adeguamento e della descrizione degli interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo.
- Riportare l'eventuale revisione del P.E.I.

**FIRME**

- **RIPORTARE ELENCO DI TUTTI I COMPONENTI DEL G.L.O. E RELATIVE FIRME PER APPROVAZIONE DEL VERBALE**