



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Bologna, 02/03/2022

Ai Dirigenti Scolastici dell'Ambito territoriale di Bologna

Loro sedi

All'Albo

e p.c. Alle OO.SS.

Loro Sedi

OGGETTO: Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2022/2023 OO.MM. n. 45 e n. 46 del 25/02/2022.

In data 25 febbraio 2022 sono state pubblicate sul sito del Ministero dell'Istruzione:

- l'Ordinanza Ministeriale (O.M.) n. 45 relativa alla mobilità per l'a.s. 2022/2023 del personale docente, educativo ed ATA;
- l'Ordinanza Ministeriale (O.M.) n. 46 relativa alla mobilità per l'a.s. 2022/2023 dei docenti di religione cattolica.

Si evidenzia che i termini per la presentazione delle domande di mobilità di cui all'art. 2 dell'O.M. n. 45/2022 sono i seguenti:

- **per il personale docente: dal 28 febbraio 2022 al 15 marzo 2022;**
- **per il personale ATA: dal 9 marzo 2022 al 25 marzo 2022.**

Per quanto riguarda **gli insegnanti di religione cattolica (I.R.C.)**, l'O.M. n. 46/2022 prevede che le domande di mobilità, da indirizzare all'Ufficio scolastico Regionale di titolarità, possono essere presentate dal **21 marzo 2022 al 15 aprile 2022**.

Per il **personale docente** di ogni ordine e grado di scuola, ivi inclusi i docenti delle discipline specifiche dei licei musicali, e per il personale educativo gli esiti della mobilità saranno pubblicati il **17 maggio 2022**; per il **personale ATA** gli esiti della mobilità saranno pubblicati il **27 maggio 2022**; infine, per **gli insegnanti di religione cattolica**, gli esiti della mobilità saranno pubblicati il **30 maggio 2022**.

Si richiama l'attenzione sull'art. 1 dell'O.M. 45/2021 che individua i docenti aventi titolo a presentare domanda di mobilità ai sensi di quanto previsto dal C.C.N.I. sottoscritto in data 27 gennaio 2022 (CCNI 2022) per il triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25.

Al riguardo, si fa presente che, ai sensi del successivo art. 3, co. 8, 9 e 10, la domanda di mobilità deve essere presentata dal personale interessato alla procedura **esclusivamente** per il tramite del **portale "Istanze on line" del sito del MI**, utilizzando i modelli presenti nella sezione Mobilità.

Responsabile del procedimento scuola infanzia, primaria: Letizia Finocchiaro, Valentina Pericone  
Responsabile del procedimento scuola secondaria di primo grado: Giuseppina Agnini  
Responsabile del procedimento scuola secondaria di secondo grado: Silvia Ciucchi, Cesare Romani  
Responsabile del procedimento personale ATA: Alberto Mastromatteo



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Per i dettagli e, in particolare, per l'accesso mediante credenziali SPID, si rimanda alla specifica pagina web Mobilità del personale docente, educativo ed ATA a.s. 2022/23.

Il personale il cui **rientro e restituzione al ruolo di provenienza** è disciplinato dal su citato C.C.N.I. 2022 deve presentare domanda, ai sensi dell'art. 3, comma 3, dell'O.M. n. 45/2022, all'Ufficio scolastico territorialmente competente rispetto alla provincia scelta per il rientro **entro il 9 aprile 2022**.

Ai sensi dell'art. 4 dell'O.M. n. 45/2022, le domande devono essere corredate dalla documentazione attestante il possesso dei titoli per l'attribuzione dei punteggi previsti dalle tabelle di valutazione allegate al CCNI 2022, nonché da ogni altra certificazione prevista dall'OM di che trattasi. Inoltre, tutta la documentazione deve essere prodotta contestualmente alle domande di trasferimento e può essere inviata anche in formato digitale (art. 4, co. 10).

Ai sensi di quanto previsto dal CCNI 2022, si raccomanda alle SS.LL. di provvedere, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, alla formazione e pubblicazione all'Albo delle graduatorie relative al personale titolare docente ed A.T.A. per l'individuazione dei perdenti posto sulla base dei punteggi previsti dalle tabelle allegate al C.C.N.I. 2022. Al termine della procedura di valutazione, questo Ufficio ai sensi di quanto previsto dall'O.M. n. 45/2022, comunicherà all'interessato il punteggio assegnato e gli eventuali diritti riconosciuti all'indirizzo di posta elettronica inserito all'atto della registrazione nel portale ISTANZE ON LINE. Secondo quanto previsto all'art. 10 comma 2 per il personale docente, all'art. 21 comma 2 per il personale educativo e all'art. 27 comma 3 per il personale ATA, dell'O.M. n. 45/2022, il personale docente ed A.T.A. potrà far pervenire a questo Ufficio **motivato reclamo** ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- per la scuola dell'infanzia, primaria, pers. educativo: [primaria.bo@istruzione.gov.it](mailto:primaria.bo@istruzione.gov.it)
- per la scuola secondaria di primo grado: [primograde.bo@istruzione.gov.it](mailto:primograde.bo@istruzione.gov.it)
- per la scuola secondaria di secondo grado: [secondograde.bo@istruzione.gov.it](mailto:secondograde.bo@istruzione.gov.it)
- per il personale A.T.A.: [ata.bo@istruzione.gov.it](mailto:ata.bo@istruzione.gov.it)

Nel ringraziare per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente  
Giuseppe Antonio Panzardi



Firmato digitalmente da PANZARDI  
GIUSEPPE ANT.  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Responsabile del procedimento scuola infanzia, primaria: Letizia Finocchiaro, Valentina Pericone  
Responsabile del procedimento scuola secondaria di primo grado: Giuseppina Agnini  
Responsabile del procedimento scuola secondaria di secondo grado: Silvia Ciucchi, Cesare Romani  
Responsabile del procedimento personale ATA: Alberto Mastromatteo