



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA
Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA
Tel.051/471998 - fax 051/478227
C.F. 91201430377 e-mail: boic85700e@istruzione.it
sito:<http://www.ic13bo.edu.it/>



Circ. n. 214

Bologna, 23/03/2020

Alle Collaboratrici della DS
Ai Referenti
Ai Docenti Tutti
E p.c. Alla Dsga f.f.
Al Personale Amministrativo
In Circolari online

Oggetto: rimodulazione delle pratiche di progettazione delle attività didattiche a distanza come da Circolare MIUR del 17/03/2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Viste le istruzioni operative del DPCM dell'8 marzo 2020, che evidenziano la necessità di una programmazione delle attività a distanza;

Vista la Circolare MIUR del 9 marzo, complementare a quella del 17 marzo 2020, che affida la valutazione alla competenza e alla libertà di insegnamento del docente, ferma restando la coerenza con gli obiettivi fissati in sede di progettazione disciplinare;

Vista la Circolare MIUR del 17 marzo 2020: *“emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus”*, che recita: *“affinché le attività finora svolte non diventino – nella diversità che caratterizza l'autonomia scolastica e la libertà di insegnamento – esperienze scollegate le une dalle altre, appare opportuno suggerire di riesaminare le progettazioni definite nel corso delle sedute dei consigli di classe e dei dipartimenti di inizio d'anno, al fine di rimodulare gli obiettivi formativi sulla base delle nuove attuali esigenze”*;

Atteso che la progettazione è sempre più decritta come un'azione riflessiva e sociale e si configura come attività continua di modulazione e ridefinizione dei mezzi e dei fini in corso d'opera;

Considerata la necessità di riprogettare e riadattare le pratiche di progettazione, approvate ad inizio anno, sulla base delle abilità da sviluppare e delle conoscenze, da far acquisire, ai nostri alunni, nei percorsi di didattica a distanza;

Vista la necessità di documentare le attività didattiche a distanza, in itinere, con completezza, in riferimento a:

- 1) riprogettazione disciplinare, a cura dei singoli Dipartimenti nella Scuola secondaria di 1°, dei Team di Classe nella Primaria, dell'Intersezione nell'Infanzia;

- 2) coordinamento dei docenti di sostegno con i docenti curricolari, per la predisposizione di materiali didattici e strumenti di apprendimento coerenti con gli obiettivi dei singoli PEI;
- 3) coordinamento tra docenti, team digitale e animatore digitale, al fine di predisporre materiali didattici e video lezioni;
- 4) predisposizione di un calendario settimanale di lezioni online e/o di attività registrate in Agenda Classe Viva a cura dei singoli CdC, TD e Cdl (Infanzia), in coerenza con:
 - a. l'orario curricolare dei singoli docenti;
 - b. la concreta sostenibilità della lezione a distanza da parte degli studenti;
 - c. l'equilibrio complessivo delle discipline;
- 5) previsione di momenti valutativi di vario tipo, per "misurare" il rendimento, l'impegno e la partecipazione al dialogo educativo dei nostri alunni, quali:
 - a. colloqui e verifiche orali in videoconferenza, alla presenza di due o più studenti;
 - b. test a tempo;
 - c. verifiche e prove scritte, incluse simulazioni di prove d'esame, consegnate tramite i diversi strumenti attivati dall'Istituto (GSUITE, Classi virtuali...);
 - d. mail Istituzionale;
 - e. rilevazione della presenza e della fattiva partecipazione alle lezioni online*;
 - f. puntualità nel rispetto delle scadenze*;
 - g. cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati*;

*Le assenze degli alunni alle videolezioni programmate e tempestivamente comunicate o la mancata restituzione dei compiti assegnati, quando non dovute a situazioni di digital divide, vengono annotate, ma solo ai fini di un oggettivo riscontro della partecipazione e dell'impegno.

Raccomandate collaborazione sinergica tra i docenti e condivisione per le attività di progettazione disciplinare e di team

DISPONE

che, raccordandosi con i colleghi di classe/team/sezione e con i Coordinatori dei Dipartimenti i **singoli docenti compilino il file al seguente indirizzo:**

<https://forms.gle/Zxfski15ySqnAikM6>

per RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE, a seguito dell'introduzione della didattica a distanza entro il **06/04/2020**.

Le Collaboratrici della DS verificheranno la completezza del materiale e entro l'**08/04/2020**, lo condivideranno con la Dirigente e lo trasmetteranno via PEO all'indirizzo di posta Istituzionale. Grazie per la collaborazione.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Serafina Patrizia Scerra
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993*