



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: boic85700e@istruzione.it



Circolare N° 23
23.09.2018

Bologna

Oggetto: MATERIALE INFORMATICO IN COMODATO D'USO ASSEGNATO DAL C.T.S. MARCONI A.S. 2018/2019

Assegnazione ai sensi dell' Art. 7, co. 3 del D.Lgs 13 Aprile 2017, n. 63 (Decreto Dipartimentale 5 Dicembre 2017, N. 1352). Nota USR ER 9 aprile 2018, n.6600).

SCUOLA/CLASSE	PC/TABLET	RIF. C.T.S.	DOCENTE ASSEGNATARIO
PAVESE 3C	Lenovo Serial. R90QEU1C	Alunno 9	Mastronardi Elisabetta
LEONARDO 1A	Lenovo Serial. R90Q2KN4	Alunno 3	Gagliardi Emilia
TAMBRONI 4 A	Lenovo V410Z Serial. YJ00DB24	Alunno 5	Faruolo Lidia
TAMBRONI 5B	Lenovo V410Z Serial YJ00DBIW	Alunno 6	Faruolo Lidia
FERRARI 3 B	Lenovo V410Z Serial. YJ00DB14	Alunno 4	Montel Irene
PAVESE 2 C	I PAD S.N.F9FX2CEBJF8K	Alunno 14	Colloca Carmela
PAVESE 2B	I PAD S.N.F9FWN2HHJF8K	Alunno 7	Sara Minelli
PAVESE 3C	I PAD S.N.F9FWP4AVJF8K	Alunno 8	Mastronardi Elisabetta

CONDIZIONI PER IL COMODATO D'USO: Il bene è stato richiesto al Centro Territoriale di Supporto (CTS) dalla Funzione Strumentale per l'Inclusione alle disabilità Dottor Stefano Fanara in accordo con i vari referenti dei plessi Tambroni, Pavese, Ferrari e Leonardo: Branchini, Minelli, Montel, Fucci e i docenti di sostegno che hanno seguito gli alunni nell'anno scolastico 2017/2018.

Il docente assegnatario si impegna ad averne la massima cura.

Gravano sui docenti assegnatari i seguenti obblighi:

- utilizzare i beni esclusivamente per l'attività per cui sono stati destinati;
- conservare e custodire i beni con la massima cura e diligenza;

c) restituire in caso di passaggio di Grado scolastico o cambio Istituzione Scolastica i beni in buono stato, negli imballaggi originali;

d) in caso di messa in opera/installazione di supporti meccanici e/o hardware, provvedere alla riconsegna dei beni pronti per il successivo uso;

e) non cedere i beni a terzi, anche se per periodi temporanei;

f) curare, a proprie spese e in tempo utile per l'eventuale riconsegna al CTS, il ripristino della relativa funzionalità in caso di uso incauto o non corretto o di guasti, intervenuti durante l'utilizzo;

g) in caso di furto, smarrimento o danno darne immediata comunicazione per iscritto al CTS. I beni assegnati dovranno essere riconsegnati al Centro nei seguenti casi:

- 1) termine stabilito dal CTS;
- 2) non utilizzo/scarso utilizzo.

La Funzione Strumentale che ha richiesto il bene, assumerà, in caso di cessazione dal rapporto di lavoro del Docente sub-assegnatario, nel persistere della destinazione del bene alla scuola, l'obbligo di custodia fino alla restituzione del bene al CTS o alla consegna a nuovo docente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTTORESSA SERAFINA PATRIZIA SCERRA

LA FUNZIONE STRUMENTALE Inclusioni alunni disabili IC 13 Bologna

Referente del PAI (Piano Annuale Inclusione).

Referente Rapporti Inter-Istituzionali con A.U.S.L. – U.S.R. –E.R. – Comune di Bologna -Quartiere Savena- Comune di San Lazzaro di Savena- Comune di Pianoro – Coop Quadrifoglio – Coop Dolce.

Membro referente responsabile del GLIS (Gruppo di lavoro Integrazione Scolastica) ai sensi dell'Accordo di Programma Metropolitano 2016/2021.

Membro referente responsabile del GLI (Gruppo di Lavoro Inclusione) ai sensi dell'Accordo di Programma Metropolitano 2016/2021

DOTTOR STEFANO FANARA