

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

Prot. n. 3020/2.1.a

30/10/2017

## **CARTA DEI SERVIZI DELLA SCUOLA**

**Approvata insieme al PTOF 2016/19, dal Consiglio d'Istituto, in data 25/10/2017**

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

La Carta dei Servizi della scuola, regolamentata dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07/06/95, nasce all'interno di un vasto movimento di rinnovamento della Pubblica Amministrazione che risponde all'esigenza di modernizzare la gestione di tutti i servizi pubblici. La Carta dei Servizi è il documento attraverso il quale la scuola esplicita agli utenti la sua azione. È suddivisa in 5 sezioni:

- Principi fondamentali
- Area didattica
- Servizi Amministrativi
- Condizioni ambientali della Scuola
- Procedura dei Reclami e Valutazione del Servizio

### **Principi Fondamentali**

La Carta dei Servizi si ispira ai seguenti articoli della Costituzione Italiana:

**Art.3:** E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli, di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'uguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

**Art.21:** Tutti hanno diritto di manifestare liberamente il proprio pensiero con la parola, lo scritto o gli altri mezzi di diffusione.

**Art.30:** E' dovere dei genitori mantenere, istruire, educare i figli, anche se nati fuori dal matrimonio. Nei casi di incapacità dei genitori, la legge provvede a che siano assolti i loro compiti.

**Art.33:** L'arte e la scienza sono libere e libero ne è l'insegnamento. La Repubblica detta le norme generali sull'istruzione ed istituisce scuole statali per tutti gli ordini e Gradi. Enti e privati hanno il diritto di istituire scuole ed istituti di educazione, senza oneri per lo stato.

**Art.34:** La scuola è aperta a tutti. L'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita.

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

## 1.Uguaglianza

Gli elementi di diversità sessuale, sociale, religiosa, culturale, etnica sono fonte di arricchimento reciproco e occasione di crescita e di confronto. La scuola crea condizioni di non discriminazione fin dal momento della formazione classi, che sono eterogenee per livello al loro interno, omogenee fra di loro ed equilibrate nel rapporto tra maschi e femmine. La dotazione di risorse economiche, sia statali che degli Enti Locali, permette di colmare, in parte, situazioni di svantaggio socioeconomico e di soddisfare in una certa misura altre esigenze della scuola, con modalità proposte dai Consigli di Classe, di Interclasse e di intersezione in relazione alle necessità esistenti.

## 2.Regolarità del servizio

La scuola garantisce in ogni momento, attraverso l'azione di docenti e personale ATA, la vigilanza sui minori e la continuità del servizio. In caso di assenza dei docenti, ove non sia possibile nominare un supplente, vengono utilizzati insegnanti con ore a disposizione o disponibili ad effettuare ore eccedenti. Nel caso queste non siano sufficienti per fare fronte alle necessità, gli alunni, suddivisi in piccoli gruppi, sono inseriti nelle altre classi per il tempo strettamente necessario. In caso di interruzioni del servizio, legate a iniziative sindacali, le famiglie vengono avvisate con congruo anticipo della modifica dell'orario e la scuola garantisce, dove previsto, il funzionamento del trasporto alunni secondo le modalità comunicate dall'Ente erogatore del Servizio.

## 3.Accoglienza e integrazione

Raccordo Scuola dell'Infanzia/Scuola Primaria: La scuola, attraverso il personale di raccordo formato da insegnanti delle scuole primaria e della infanzia, promuove le seguenti iniziative di conoscenza / accoglienza verso i bambini provenienti dalla scuola dell'infanzia nella fase di passaggio alla scuola Primaria:

- presentazione della scuola primaria ai genitori, da parte dei docenti e del dirigente;
- coordinamento di alcune attività educative e didattiche,
- unità didattiche di apprendimento, in cooperazione tra le classi prime e i gruppi delle scuole dell'infanzia,
- visita agli edifici della scuola primaria,

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

-inserimento graduale dei bambini con frequenza solo al mattino per i primi giorni,  
-raccolta di informazioni sugli alunni, attraverso una presentazione scritta dai genitori  
e/o colloqui con i medesimi.

### **Raccordo Scuola Primaria/Scuola Secondaria di 1° grado:**

La scuola, attraverso i docenti della secondaria di 1° grado, promuove iniziative di conoscenza / accoglienza verso i bambini provenienti dalle classi quinte.

Attività di presentazione della scuola secondaria di 1° grado.

Le commissioni di Continuità tra i vari ordini di scuola si occupano di realizzare la raccolta di informazioni, utili alla formazione classi prime, la definizione di prove di uscita e di ingresso.

La scuola promuove iniziative specifiche, contenute nella programmazione didattica, al fine di rimuovere le possibili cause di discriminazione e disuguaglianza, ad esempio nei confronti di: alunni in situazione di handicap; alunni di lingua madre diversa dall'italiano; alunni con svantaggio culturale e sociale. Per questi interventi sono utilizzate le seguenti risorse:

**ore a disposizione degli insegnanti** utilizzate per:

- attività di recupero, programmate dai docenti, per alunni in difficoltà;
- attività di alfabetizzazione per alunni di recente immigrazione;
- attività integrative e attività di laboratorio per la realizzazione di specifici progetti educativi;
- utilizzo dei docenti di sostegno, in collaborazione con i servizi sociali-assistenziali.

Viene favorita, inoltre, l'integrazione di alunni che sopraggiungono ad anno iniziato; in questi casi si cerca di ottenere, al più presto, tutta la documentazione e le informazioni necessarie, per realizzare gli interventi di accoglienza, di inserimento e di eventuale recupero.

### **Raccordo con le Scuole Secondarie di Secondo Grado:**

Per favorire la scelta del percorso formativo dopo il primo ciclo di istruzione, la scuola ha elaborato e mette in pratica il Progetto Orientamento con l'intento di sviluppare negli alunni le capacità, le competenze e le conoscenze necessarie, per scegliere il proprio futuro e favorire il successo scolastico, anche attraverso:

- l'organizzazione di incontri con studenti e docenti delle scuole secondarie di secondo grado presenti sul territorio;

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

- la formulazione dei consigli orientativi sulla base di attitudini e interessi dimostrati.

### **4. Diritto di scelta**

I genitori hanno la facoltà di iscrivere i propri figli in una scuola di loro scelta. Le iscrizioni dei non residenti sono accettate, compatibilmente con la disponibilità di posti; in caso di eccedenza verranno selezionate tenendo conto dei criteri individuati annualmente dal Consiglio d'Istituto. La presentazione della scuola avviene mediante incontri con docenti e dirigente scolastico, nel corso dei quali viene presentato il Piano dell'Offerta Formativa e viene distribuito un fascicolo informativo. Gli alunni, che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, impartita in tutte le classi, possono, come da legislazione vigente, svolgere attività alternative o di studio assistito.

### **5. Obbligo scolastico e frequenza**

Le attività scolastiche si svolgono nell'arco di 5 giorni sia per le Scuole dell'Infanzia, che per le Scuole Primarie e per la Scuola Secondaria di 1° grado, secondo i seguenti orari:

#### **SCUOLA DELL' INFANZIA STATALE SEVERINO FERRARI**

##### **Via Buon Pastore, 2 - Bo**

3 sezioni eterogenee con orario settimanale di 45 ore, dal lunedì al venerdì, così articolate:

ENTRATA 08:00-9:00

1ª USCITA 11:30-11:45

2ª USCITA 13:00-13:30

3ª USCITA 16:30-17:00

#### **SCUOLA DELL' INFANZIA STATALE CLOTILDE TAMBRONI**

##### **Via Murri, 158 - Bo**

2 sezioni eterogenee con orario settimanale di 45 ore, dal lunedì al venerdì, così articolate:

ENTRATA 08:00-09:00

1ª USCITA 11:15-11:30

2ª USCITA 13:00-13:30

3ª USCITA 16:00-17:00

#### **SCUOLA PRIMARIA S. FERRARI SCUOLA PRIMARIA C. TAMBRONI**

##### **Via Buon Pastore, 4 - Bo Via Murri, 158 - Bo**

**Tempo Scuola Normale a 29 ore settimanali**, dal lunedì al venerdì con il seguente orario:

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE ORE 8:25 ALLE ORE 13:00

MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE ORE 8:25 ALLE ORE 16:30

VENERDÌ DALLE ORE 8:25 ALLE ORE 12:30

### **SCUOLA PRIMARIA CESARE PAVESE**

Via Pavese, 15 – Bo

Tempo Scuola a 40 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:25 alle ore 16:30.

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO LEONARDO DA VINCI**

Via dell'Angelo Custode, 1/3 – Bo

Tempo Scuola su 5 giorni lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

La scuola viene aperta di sabato, tutte le volte che se ne ravvisa la necessità, per le seguenti motivazioni:

- disbrigo pratiche di segreteria;
- progetti didattici extra – curricolari;
- eventi formativi, culturali e di “rendicontazione sociale”, aperti al territorio;
- apertura della Biblioteca “*Gabriella Guidi*”.

La presenza degli alunni alle lezioni viene controllata, quotidianamente, dai docenti che annotano le assenze sul registro di classe. In caso di assenze continue o irregolari, vengono attivati immediatamente i contatti con le famiglie e, dove necessario, si provvede ad informare i Servizi Sociali. La scuola si impegna a prevenire la dispersione scolastica attraverso un miglior utilizzo delle proprie risorse, anche operando attraverso i progetti per il successo formativo. Il fenomeno dell'insuccesso scolastico, inteso come abbandono degli studi durante il triennio della scuola media è praticamente inesistente.

## **6. Partecipazione**

Con l'intento di agevolare tutte le iniziative extrascolastiche con finalità educative e culturali, viene favorito l'utilizzo delle strutture per lo svolgimento di attività ed iniziative promosse da enti locali e/o associazioni non a fini di lucro, mettendo a disposizione locali e strumentazione didattica.

Tali attività possono essere svolte previa autorizzazione da parte del Consiglio di Istituto e tenendo conto della disponibilità del personale ausiliario o di altro personale incaricato della vigilanza. Le attività gestite da organismi esterni necessitano della stipula di una convenzione per l'utilizzo dei locali.

## **7. Trasparenza ed efficienza**

L'istituzione scolastica, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente. Il diritto di accesso avviene secondo quanto prevede la vigente normativa.

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

**Sito:** [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

La scuola mette a disposizione dei Comitati dei genitori e delle organizzazioni sindacali spazi per la pubblicizzazione di documenti e materiale e locali per l'organizzazione di assemblee ed eventi.

Il lavoro scolastico, ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, si informa a criteri di efficienza, efficacia e flessibilità sia nell'organizzazione dei servizi amministrativi, che nell'attività didattica. Si tiene, inoltre, conto della necessità di favorire lo svolgimento di attività extrascolastiche.

### **8. Libertà di insegnamento e Formazione del personale**

La programmazione educativa assicura la formazione dell'alunno, facilitandone le potenzialità evolutive e contribuendo allo sviluppo armonico della personalità, nel rispetto degli obiettivi formativi nazionali e comunitari, recepiti nei piani di studi di ciascun indirizzo.

La libertà di insegnamento è espressione della professionalità docente e riguarda la scelta dei contenuti e della metodologia, in funzione degli obiettivi disciplinari, nel rispetto delle strategie educative, definite dai Dipartimenti/Ambiti/Campi d'insegnamento, dai Consigli di Classe, di Interclasse, di Intersezione e dal Collegio Docenti. Tutti i docenti che operano nella classe sono considerati, a pieno titolo, corresponsabili del processo educativo, oltre che contitolari di classe con pari diritti e doveri. L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico e un compito per l'amministrazione, che assicura interventi organici e regolari.

### **AREA DIDATTICA**

La scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche risponde a criteri di:

- riconosciuta validità didattica;
- annualità dei testi per evitare sovraccarico;
- economicità.

I testi proposti per l'adozione vengono messi a disposizione dei genitori, che possono prenderne visione ed esprimere un parere, all'interno dei consigli di classe e d'interclasse. Il Collegio dei docenti ne delibera l'adozione. Nel caso di proposta di acquisto di testi aggiuntivi, nel corso dell'anno, viene ritenuto determinante il parere dei genitori e del Consiglio di classe. I testi sono integrati da attrezzature didattiche diversificate (biblioteca, audiovisivi, sussidi multimediali, dispense, materiale didattico preparato dagli insegnanti).

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

I compiti e lo studio a casa costituiscono un momento utile e necessario nell'attività scolastica, in quanto:

- rappresentano un'occasione di riflessione, verifica e consolidamento delle conoscenze e un momento di assunzione di responsabilità;
- sono strumento per l'acquisizione di un metodo di studio;
- sono caratterizzati da gradualità e funzionalità, rispetto al lavoro svolto in classe;
- tendono a promuovere un apprendimento non meccanico;
- sono assegnati, prevedendo un sufficiente lasso di tempo per l'esecuzione ed in quantità tale da permettere spazio per il gioco, il riposo e lo svolgimento di attività extrascolastiche.

L'insegnamento è caratterizzato da una pluralità di approcci ai contenuti disciplinari ed interdisciplinari e tiene conto delle differenze individuali nei modi e nei tempi dell'apprendere; i Consigli di classe, d'interclasse e di intersezione si accordano, per rendere omogenee le metodologie didattiche e le attività educative.

I rapporti interpersonali docenti-alunni sono basati sulla correttezza e rispetto reciproco. Il coinvolgimento degli allievi nelle attività scolastiche viene favorito da stimoli positivi e gratificazioni. Quando necessario non sono esclusi i richiami che avranno funzione chiaramente educativa, evitando di assumere carattere mortificante o punitivo. I genitori sono tempestivamente informati con modalità definite di volta in volta, sentito il parere del consiglio di classe e della presidenza.

La scuola garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicizzazione dei seguenti documenti:

- a) Piano Triennale dell' Offerta Formativa (PTOF);
- b) Carta dei servizi della scuola;
- c) Patto educativo di corresponsabilità;
- d) Regolamento di Istituto;
- e) Regolamento dei plessi;
- f) Regolamento valutazione del comportamento;
- g) Regolamenti per il corretto trattamento dei dati personali – azioni di prevenzione e contrasto dei fenomeni di cyber – bullismo;
- h) Regolamento Scienze motorie;
- i) Regolamento viaggi di istruzione, visite guidate e scambi culturali;
- j) Regolamento Bring your own device (BYOD);
- k) Regolamento per l'uso dell'account di Google apps for edu;
- l) Regolamento mensa.

### Servizi Amministrativi

La scuola, mediante l'impegno di tutto il personale amministrativo, garantisce:

- celerità delle procedure



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

Sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

- trasparenza
- cortesia e disponibilità nei confronti dell'utenza
- tutela della privacy.

Tutti i servizi di segreteria sono informatizzati. Gli uffici di segreteria, compatibilmente con la dotazione organica del personale amministrativo, garantiscono un orario di apertura al pubblico funzionale alle esigenze degli utenti. Durante il periodo scolastico gli uffici funzionano dal lunedì al venerdì, secondo i seguenti orari:

### Orari apertura segreteria

	UFFICIO DIDATTICA-ALUNNI	UFFICIO DEL PERSONALE
Lunedì	11:00- 12:30	11:30 – 12:30
Martedì	15:00-16:30	15:00-16:30
Mercoledì	11:00- 12:30	11:30 – 12:30
Giovedì	15:00-16:30	15:00-16:30
Venerdì	11:00- 12:30	11:30 – 12:30

Gli uffici di segreteria sono aperti di sabato tutte le volte in cui la DSGA o gli Assistenti amministrativi ne ravvisano la necessità, per provvedere all'espletamento degli adempimenti di competenza (delibera n. 29 del Consiglio d'Istituto del 14/06/2017).

Le informazioni vengono garantite dalla pubblicazione nel sito: [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

### Condizioni Ambientali della Scuola

Le condizioni di igiene e di sicurezza della scuola garantiscono una permanenza a scuola confortevole per alunni e personale. Il personale ausiliario si adopera per mantenere la costante igiene dei locali.

La scuola si impegna a sensibilizzare gli Enti Locali al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna (strutture ed impianti tecnologici a norma di legge) ed esterna (servizio di vigilanza e regolazione traffico automobilistico).

In tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo, periodicamente, vengono effettuate esercitazioni relative alle procedure di sicurezza (Piano di Evacuazione).

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)

**Sito:** [www.ic13bo.gov.it](http://www.ic13bo.gov.it)

**Procedura dei Reclami e Valutazione del Servizio**

I reclami possono essere espressi in forma scritta, orale e telefonica, devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. I reclami orali e telefonici devono, entro breve, essere riformulati per iscritto alla Dirigente scolastica, la quale, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza della Dirigente scolastica, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario. Attraverso l'analisi del monitoraggio il Collegio Docenti e il Consiglio d'Istituto verificano l'attività formativa della scuola e mettono a punto eventuali modifiche e/o interventi migliorativi.

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Serafina Patrizia Scerra