



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**  
Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA  
Tel.051/471998 - fax 051/478227  
C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)



**Circ. n.182**

**Bologna, 18/04/2017**

**Ai Docenti neoassunti  
Ai Tutor  
e p.c. Ai Docenti tutti  
Al Dsga  
All'A.A. al Personale  
Ai Genitori  
In Circolari online**

**Oggetto: anno di prova e formazione 2016/17 – Compilazione del bilancio finale.**

I docenti in anno di prova e formazione stanno ormai terminando il loro percorso formativo, alla fine del quale dovranno essere valutati per la conferma o meno in ruolo.

Uno degli ultimi adempimenti, cui i suddetti docenti sono chiamati, è il **Bilancio di competenze finale (art. 5, comma 4 del DM n. 850/2015 e Circ. 36167 del 5 novembre 2015, Allegato 1)** in cui dovranno tracciare un bilancio delle competenze acquisite, in forma di autovalutazione, con l'obiettivo di delineare i miglioramenti raggiunti e gli aspetti da potenziare.

Alla compilazione del Bilancio sarà attribuita una durata, pari a 3 ore.

In allegato, indicazioni su come strutturare il Bilancio finale.

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Serafina Patrizia Scerra



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**  
Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA  
Tel.051/471998 - fax 051/478227  
C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)



## **STRUTTURA DEL BILANCIO FINALE**

Il bilancio delle competenze finale costituisce, per i docenti neoassunti, un momento di riflessione sul percorso svolto, a partire da quanto indicato nel bilancio iniziale, relativamente alle competenze da potenziare.

Come il bilancio iniziale, infatti, anche quello finale è articolato in 3 Aree, ciascuna a sua volta articolata in 3 Ambiti relativi alle competenze che il docente mette in campo nell'esercizio della professione.

Ogni ambito, a sua volta, comprende un numero variabile di competenze (i cosiddetti descrittori di competenza).

Queste le Aree e gli Ambiti:

### **1. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL'INSEGNAMENTO (Didattica)**

- Organizzare situazioni di apprendimento
- Osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo
- Coinvolgere gli allievi nel processo di apprendimento

### **2. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA PROPRIA SCUOLA (Organizzazione)**

- Lavorare in gruppo tra insegnanti
- Partecipare alla gestione della scuola
- Informare e coinvolgere i genitori

### **3. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PROPRIA FORMAZIONE (Professionalità)**

- Affrontare i doveri e i problemi etici della professione
- Servirsi delle nuove tecnologie per le attività progettuali, organizzative e formative
- Curare la propria formazione continua

Come già precisato, la redazione del bilancio finale si configura come una riflessione, che deve procedere in maniera comparativa con quanto indicato nel bilancio iniziale al fine di evidenziare:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°13 DI BOLOGNA**

Via dell'Angelo Custode 1/3 - 40141 BOLOGNA

Tel.051/471998 - fax 051/478227

C.F. 91201430377 e-mail: [boic85700e@istruzione.it](mailto:boic85700e@istruzione.it)



- i progressi compiuti relativamente a quelle competenze che il docente aveva indicato nel bilancio iniziale come punti di debolezza, quindi da potenziare;
- l'incidenza delle attività formative svolte sui progressi compiuti;
- le competenze da potenziare.

## **COMPILAZIONE**

La riflessione, richiesta all'inizio del modello di Bilancio, va effettuata in maniera discorsiva, elaborando **un testo di massimo 2.000 battute spazi inclusi**.

Fatto ciò, come suggerito dalle indicazioni dell'Indire, è consigliabile indicare le aree e gli ambiti di competenza, cui si è fatto riferimento nel testo libero, segnandoli con delle crocette. Aree e ambiti sono quelli sopra riportate.

Indicate Aree e Ambiti, è possibile riportare eventuali altri ambiti e/o competenze, che si ritengono parte della professionalità docente ma che non risultano presenti nel Bilancio iniziale delle competenze.

In definitiva, il bilancio iniziale e quello finale costituiscono la "bussola" per crescita professionale del docente, indicando i punti di forza e debolezza, ossia le competenze adeguatamente possedute e quelle da potenziare.